

Информации за обработка на личните податоци

Вовед

Законот за заштита на лични податоци ја уредува заштитата на личните податоци како основни слободи и права на граѓаните, а особено правото на приватност во врска со обработката на личните податоци, тајноста и заштитата на обработката на личните податоци, преносот на личните податоци во други држави и давањето лични податоци на корисници. Овој закон, со кој контролорите треба да се усогласат до 24 август 2021 година, е во склад со **Општата ЕУ регулатива за заштита на личните податоци (General Data Protection Regulation - GDPR)** со што се овозможува слободен **проток на податоци и во рамките на европскиот пазар. Овие информации се однесуваат на обработката на Вашите лични податоци од страна на Комерцијална банка АД Скопје, како и за Вашите права.** Деталите за тоа кои податоци се обработуваат и како тие се користат во голема мера зависи од услугите кои ги добивате. Така, информациите дадени подолу може да даваат опис на поопширна обработка на податоци од онаа која вообичаено се врши во врска со Вашите лични податоци.

1. Идентитет на контролорот и контакт за лични податоци

Контролор: Комерцијална банка АД Скопје

Адреса: ул. Васил Иљоски бр. 3, 1000 Скопје (Р.С.Македонија)

Тел.: +3892 3296800

Контакт за лични податоци: Офицер за заштита на лични податоци

Катерина Аврамоска; Игор Бислимовски

Е-пошта: dataprotection_info@kb.com.mk

2. Лични податоци кои ги обработува Банката и изворите од кои ги добива

Банката ги обработува личните податоци кои ги добива од клиентите при склучувањето и во текот на траењето на деловниот однос. Дополнително, и колку што е потребно за обезбедување на услугите, Банката обработува лични податоци кои може да се обезбедат и се дозволени за обработка од јавно достапни извори (на пример, Кредитен регистар, Агенција за катастар на недвижности, Управа за јавни приходи, КИБС АД Скопје, Извршители, Нотари, Кредитни бироа, Финансиска полиција, Јавно обвинителство, како и други институции регулирани со Законот за банки или кои се пренесени од трети лица овластени со закон). Личните податоци опфаќаат но не се ограничуваат на име, презиме, адреса, контакт податоци, датум и место на раѓање и државјанство, податоци кои се однесуваат на идентификација (на пр., копија/податоци од документот за лична идентификација) и податоци за автентикација (на пр. своерачен потпис). При обработка може да се користат и податоци од извршени услуги (на пр., инструкции/налози за плаќање), податоци од исполнување договорни обврски (индиректни информации при обработка на плаќања), информации во врска со финансиската состојба (на пр., податоци во врска со кредитоспособност, кредитна оценка/рејтинг или на изворот на примањата), податоци од регистри, податоци за користење на дигиталните медиуми на Банката (на пр., време на пристап на интернет-страницата на Банката, интернет-страници кои се посетени и сл.), податоци за поврзаните лица согласно регулативата на Народната банка на Република Северна Македонија (НБРСМ) и други податоци кои може да се споредат со овие категории.

3. Цели и правен основ за обработка лични податоци во Банката

Банката во најголем дел врши обработка на личните податоци заради исполнување договорни обврски и врз основа на закон, потоа за цели на легитимни интереси, или јавен интерес, како и врз основа на дадена согласност од клиентот, на начин што е во согласност со целта за која истите биле собрани.

3.1. Исполнување договорни обврски

Обработката на лични податоци се врши со цел овозможување користење на банкарските производи и услуги, односно за исполнување на склучени договори со клиентите, спроведување активности пред потпишување договор, извршување услуги кон клиентите и извршување активности неопходни за работење и администрирање на институции одговорни за кредитни и финансиски услуги. Обработката на лични податоци првенствено се врши во врска со одреден производ (на пр., сметки, кредити, дебитни и кредитни картички, осигурување, штедни влогови, брокерски услуги и друго), а целите може да вклучуваат и анализа на инвестициски цели, обезбедување совети, услуги во врска со управување со средствата и извршувањето на трансакциите, вклучувајќи го и споделувањето податоци со други компании или трети земји согласно инструкциите за плаќање.

3.2. Законски обврски

Банката обработува лични податоци согласно законски обврски (Закон за банки, Закон за спречување на перење пари и финансирање на тероризам, Закон за хартии од вредност, Закон за персоналниот данок на доход и други позитивни прописи), како и врз основа на регулаторни барања од институции, како што се Народната банка на Република Северна Македонија, Управата за јавни приходи, или други институции регулирани со закон. Податоците се обработуваат за потреби како што се проверка на кредитната способност, потврда на идентитет, идентификација и верификација на клиенти за целите на спречување перење пари, исполнување обврски за плаќање персонален данок на доход, извествувања согласно Законот за персоналниот данок на доход и соодветните подзаконски акти, како и процена и управување со ризици во банкарското работење и слично.

3.3. Легитимни интереси

Банката ги обработува личните податоци врз основа на легитимен интерес, само во случаите кога легитимниот интерес преовладува над правата и слободите на субјектот на лични податоци. Тука се вбројуваат следните случаи:

- заштита на безбедноста на системите за ИКТ (Информатичко Комуникациски Технологии) на Банката;
- спречување и испитување криминални дејства;
- видеонадзор за заштита на имотот на Банката, вработените и клиентите, (вклучувајќи го и правото на обезбедување докази во случај на кражба или измама, потврда на уплати или исплати, на пр., на банкомат, банкарски шалтер) и сл;
- имплементација и воспоставување безбедносни мерки (на пр., контрола на пристап); и др.

3.4. Согласност на клиентот

Банката обработува лични податоци врз основа на согласност за обработка на лични податоци за одредени цели (на пр., за маркетиншки цели). Согласноста може да се повлече во кое било време, вклучувајќи и согласноста која е дадена пред донесување на новиот Закон за заштита на личните податоци, односно пред 16 февруари 2020 година. Повлекувањето на согласноста нема да влијае на податоците обработени пред повлекувањето на согласноста.

4. Корисници на лични податоци

Пристап до лични податоци имаат вработените во организационите единици во Банката на кои им се неопходни податоците за извршување на работните обврски, односно исполнување на договорните и законските обврски, или легитимниот интерес на Банката.

Банката може да дава информации за клиентите само ако тоа претставува законска обврска или доколку клиентот има дадено согласност за тоа. Согласно ова, корисници на лични податоци може да бидат:

- државни органи, субјекти кои вршат јавни овластувања и институции (на пример, Народната банка на Република Северна Македонија, даночни органи, нотари, извршители, вешти лица, судски органи, Управа за финансиско разузнавање, Управа за финансиска полиција и сл.), доколку постои законска обврска и
- други банки и институции во земјата и/или странство кои даваат финансиски услуги или слични институции до кои Банката доставува лични податоци (кореспондентски банки, депозитарни банки, берза, кредитни агенции и сл.).

Банката, исто така, доставува лични податоци до давателите на услуги и агенти кои ги користи, во следниве области: кредитни услуги, даноци и сметководство, услуги во информативна технологија, логистика, печатарски услуги, телекомуникации, наплата на долгови, процесирање на трансакции, советодавни и консултантски услуги, продажба и маркетинг. Личните податоци на давателите на услуги можат да им бидат доставени само врз основа на договор склучен со давателот на услуги и претходна проверка дека ги исполнува условите за законска обработка на лични податоци.

Во врска со доставување податоци кон корисници, Банката се грижи за доверливоста и обврската за чување банкарска тајна.

5. Рокови на чување лични податоци во Банката

Банката обработува и чува лични податоци онолку колку што е потребно за исполнување на нејзините договорни и законски обврски.

Банката подлежи на различни обврски за чување и документирање кои произлегуваат од Законот за банки, Законот за спречување на перење пари и финансирање на тероризам, Законот за архивско работење, Закон за даночна постапка, Законот за вршење сметководствени работи итн. Временските рокови специфицирани во овие закони и регулативи за чување евиденција и/или документација, можат да бидат од пет до десет години по завршување на деловниот однос со клиентот. Доколку законската регулатива наложува и подолго чување на податоците, Банката постапува и чува податоци и подолго од 10 години, согласно законските барања.



6. Пренос на лични податоци во трети земји

Личните податоци се пренесуваат во трети земји (земји на ЕУ, како и земји надвор од ЕУ) само ако тоа се бара заради извршување на налози (на пример, налози за плаќање, налози во врска со хартии од вредност, брз трансфер на пари), доколку е предвидено со закон/пропис или врз основа на дадена согласност од клиентот.

7. Права на субјектите за заштита на личните податоци

Субјектот на лични податоци ги има следните права: право на пристап до лични податоци, право на исправка, право на бришење, право на ограничување на обработката, право на приговор и право на преносливост. Во врска со овие права, се применуваат одредени ограничувања согласно Законот за банки, Законот за архивско работење, Законот за заштита на лични податоци, Законот за даночна постапка, Законот за спречување на перење пари и финансирање на тероризам (на пример, субјектот не може да бара ограничување на обработка регулирана со закон и слично).

7.1. Право на пристап до лични податоци

На барање на клиентот Банката доставува информација:

- дали се врши обработка на негови лични податоци,
- опис на целите, правниот основ на обработката, и корисници на кои им се откриваат, вклучително и корисници во трети земји или меѓународни организации,
- категиите на лични податоци и изворите од каде се прибираат,
- периодот на чување на личните податоци или критериуми за одредување на периодот,
- постоенето на автоматизиран процес на обработка во случај на одлука донесена врз автоматизирана обработка,
- постоенето на право за исправка или бришење на личните податоци или ограничување на обработката на лични податоци, односно да се поднесе приговор на таквата обработка,
- правото да се поднесе претставка до надлежна институција.

7.2. Право на исправка

Банката постапува по барање за исправка, односно ажурирање и без одлагање ги коригира неточните податоци. Согласно целите на обработката, клиентот има право на дополнување на нецелосни лични податоци.

7.3. Право на бришење („право да се биде заборавен“)

Во Банката најголем дел од обработката на личните податоци се врши врз основа на договор и закон. Во овие случаи правото на бришење може да се оствари само по истек на законските рокови за чување на личните податоци. Правото на бришење може да се оствари ако:

- личните податоци повеќе не се потребни за целите за кои биле собрани или обработени и се истечени законските рокови за чување;
- се повлекува согласноста врз основа на која се темели обработката, а не постои друг правен основ за обработка;
- клиентот приговара на обработката и не постои друга правна основа за обработка.

7.4. Право на ограничување на обработката

Клиентот има право да побара ограничување на обработката ако ја оспорува точноста на податоците (до исправка на податоците), обработката е незаконска, бара верификација дали легитимните интереси на Банката преовладуваат над неговите интереси или за остварување или одбрана на неговите права ако Банката веќе нема потреба од личните податоци,

7.5. Право на приговор

Банката овозможува право на приговор во врска со обработката на личните податоци, вклучувајќи и профилирање кое се врши врз основа на легитимен интерес. Банката ги обработува личните податоци само во случаите кога релевантните легитимни интереси за обработка ги надминуваат интересите, правата и слободите на субјектот на податоците или за воспоставување, извршување или одбрана на правни барања.

8. Обврска за доставување лични податоци до Банката

Во рамките на воспоставен деловен однос, клиентот има обврска до Банката да доставува лични податоци кои се потребни за воспоставување и траење на деловниот однос, односно исполнување на соодветните договорни обврски. Согласно Законот за спречување перење пари и финансирање на тероризам, Банката има посебна обврска за идентификација на клиентот пред воспоставување на деловниот однос и/или извршување трансакција (идентификацијата подразбира банката да ги обезбеди и евидентира податоците, како што се име, презиме, место и датум на раѓање, државјанство, адреса и други податоци за идентификација, како и копија од документот за лична идентификација), и да ги ажурира на определени временски интервали документите за идентификација, за цело времетраење на деловниот однос. Доколку клиентот има какви било промени во личните податоци во текот на деловниот однос, потребно е веднаш да ја извести Банката. Без потребните информации и документи, Банката нема да може да го воспостави или да го продолжи деловниот однос.

9. Користење на автоматско одлучување

Во одредени случаи кога Банката користи автоматизирано одлучување (пр. одобрување на кредит преку трговец, потрошувачки кредит со користење на OneID и др.) дополнително ќе ги извести клиентите за таквиот начин на обработка на личните податоци, како и за правото на приговор на одлуката донесена на тој начин и вклучување на човечки фактор..

10. Профилирање

Банката обработува лични податоци на делумно автоматизирана основа со цел користење лични податоци за оценување на одредени лични аспекти, а особено за анализа или предвидување на аспекти кои се однесуваат, на пример:

- заради спречување на перење пари, финансирање на тероризам или заради спречување на други криминални дејства кои водат кон ризик од оштетување на имот. Во оваа смисла, се вршат анализи на податоци (на пр., податоци за платежни трансакции). Овие мерки се регулаторни обврски и се воспоставени заради безбедност на клиентот,
- во текот на оценка на кредитна способност, со цел да се пресмета веројатноста колку клиентот ќе може да ги исполни своите обврски за плаќање во согласност со роковите и условите на договорот. При пресметките, може да се земат предвид следните параметри: приходи, расходи, постоечки обврски, професија, работодавач, возраст, времетраење на работен однос, искуства од претходни деловни односи, отплата на претходни кредити според договор и информации добиени од кредитни агенции. Оценувањето е базирано на математичка и статистички одобрена постапка. Пресметаните вредности на резултатот се дел од процесот на донесување одлуки во врска со продажбата на производот или услугата и се дел од тековното работење и управување со ризици,
- при користење Интернет, мБанка или картички, Банката врши следење на платежните трансакции, заради безбедност а со цел да се спречат злоупотреби, во согласност со стандарди и регулатива,
- врз основа на дадена согласност за обезбедување на прилагодени информации и совети во врска со производи и услуги на Банката, при што се користат интерни анализи на податоци.

11. Информации во врска со право за приговор

Клиентот има право на приговор, во кое било време, во врска со обработката на неговите лични податоци, кое се однесува на обработка на податоци во јавен интерес и обработка на податоци врз основа на легитимни интереси. Ова, исто така, важи и за секое профилирање кое Банката го користи за кредитно рангирање или рекламни цели.

Во случај на приговор, Банката нема да продолжи со обработката на личните податоци, освен ако постои законски или легитимен интерес за обработка на личните податоци кој ги надминува правата за заштита на личните податоци. Банката користи одредени лични податоци за цели на директен маркетинг. Клиентот во кое било време има право на приговор во врска со обработката на личните податоци кои се однесуваат за таквиот маркетинг. Ова, исто така, се однесува на профилирањето до степен кога тоа се однесува на таквиот директен маркетинг. Во случај на приговор на обработката за потребите на директниот маркетинг, Банката понатаму нема да ги обработува личните податоци за таа цел.

Евентуалниот приговор во врска со обработката на личните податоци, клиентот треба да ги адресира до:

Комерцијална банка АД Скопје
Офицер за заштита на лични податоци
ул. Васил Иљоски бр. 3
1000 Скопје, Р.С.Македонија
е-пошта: dataprotection_info@kb.com.mk